

記入例

別記第1号様式(第4条関係)

串本町準要保護児童生徒昼食費援助給付金交付申請書兼請求書

① 記入

年 月 日

串本町長 あて

② 児童生徒の保護者

申請者

(住所) 串本町

(氏名) 串本 海太郎 (印)

(電話番号) 010-2345-6789

串本町準要保護児童生徒昼食費援助給付金の交付を受けたい旨の
関係書類を添えて申請(請求)します。

③ 一人あたり

中学生 9,000円

同一学校に準要保護認定を受けている児童生徒が同一世帯内に複数いる場合は、合計金額を記載する。

1. 給付金交付申請(請求)額 9,000

2. 対象となる児童生徒

(氏名) 串本 太郎

(生年月日) 平成 18年 4月 2日

(在籍している学校の名称) ○○中学校

④ 同一学校に準要保護認定を受けている生徒が同一世帯内に複数いる場合は、それぞれの名前を記入する。

3. 申請者(児童生徒の保護者)

(氏名) 串本 海太郎

(生年月日) 昭和63年 4月 2日

(児童生徒との続柄) 父

児童生徒からみて申請者の続柄を記入する。
(例: 父、母、祖父、祖母等)

振込先口座(申請者名義)	金融機関名・支店名	串本銀行 串本支店		
	預金種別	普通・当座・その他	口座番号	*****
	(フリガナ) 口座名義人	クシモト ウミタロウ 串本 海太郎		

※ 給付金の交付要件の該当性を審査するため、担当者が住民基本台帳等個人情報について、調査、照会、閲覧を行うことに同意します。また、このことについて世帯員の同意を得ています。

添付書類(必須)

- 申請者本人の振込先口座情報が確認できるもの(通帳の写し、キャッシュカードの写し)
- 他市町村の就学援助制度の認定による認定書の写し