

法人の設立等届出書

受付印

法人番号

令和 年 月 日 (あて先) 串本町長 殿 次のとおり届出します。	本店所在地	〒 - Tel () -
	フリガナ	
	名称	
	代表者氏名	Ⓜ

○ 串本町で事業を開始したので届出ます。 ※該当する番号に○をつけて下さい。

事業開始区分		1、法人設立 2、本店転入 3、事業所等設置		
設立年月日	年 月 日	資本金の額又は出資金の額	事業種目	
		資本金等の額又は連結個別資本金等の額		
事業年度	初年度	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (ヶ月)		
	平年度	月 日 ~ 月 日 (ヶ月)		
法人税の申告期限の延長処分		有 (年 月 日 ~ 年 月 日 までの事業年度から ヶ月間) ・ 無		
町内の事業所名		所在地及び電話番号		設置年月日
		Tel () -		年 月 日
事業所等の設置状況	1、串本町が支店の分割法人 2、串本町が本店の分割法人 3、串本町のみ単独法人		従業者数	全従業者数 人
				町内に所在する事務所等の総従業者数 人
書類送付先が本店所在地と異なる場合の送付先		〒 - Tel () -		

○ 次の事項について異動したので届出ます。 ※該当する番号に○をつけて下さい。

異動事項	異動前		異動後		異動年月日
1 本店所在地 2 支店所在地 3 組織・商号 4 代表者 5 資本金額 6 事業年度 7 その他					
解散	解散年月日	年 月 日	清算人住所	Tel () -	
清算終了	清算年月日	年 月 日	清算人氏名		
廃止	廃止した事務所等の所在地			廃止年月日	年 月 日
	廃止した事務所等の名称			廃止後の町内の事務所等	有 ・ 無
合併	被合併法人の名称			被合併法人所在地	Tel () -
休業	休業期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (予定)			
	理由				
	再開予定	有 ・ 無		休業中の町内の事務所等	有 ・ 無

添付書類	設立、転入設置の場合	①登記簿謄本 ②定款	その他の場合	①登記簿謄本 ②登記を要しない事項はその事実を証明できる書類 (議事録等)	※すべて、写し可
------	------------	---------------	--------	--	----------

課長	副課長	グループ長	担当

関与税理士	Ⓜ
	Tel () -