

回 答 書

宇宙ふれあいホール Sora-Miru 指定管理業務に係るプロポーザルに関する質問について、以下のとおり回答します。

質問事項	質問内容	回答
1. 実施要領 2 業務概要(6) 注意事項イ	準備期間の委託契約に関する情報で開示できるもの/過去の事例はあるか？	現在、開示できる情報及び過去の事例はありません。議会の議決を経て指定された指定管理者と準備期間の詳細について協議を行い、委託契約を締結する予定です。指定管理業務とは、分けた形での契約を予定していますが、プレゼンテーションの際に、どのような契約を希望されるか、また、委託金額等を提示いただければと思っています。
2. 実施要領 5 参加表明	複数の企業で取り組むとき、その企業体の関係は共同企業体のみが許容されるのか？再委託の契約形態による複数者による体制は許容されるか？ 共同企業体協定書は3社分の記載欄であるが、2社の場合は削除、4社以上の場合には適宜追加することで良いか？	複数の企業で取り組む場合について、共同企業体又は再委託による複数者による体制のどちらでも問題ございません。 お見込みのとおりです。
3. 仕様書 4. 指定管理の条件 (12) 施設の利用の制限について	串本町古座コミュニティセンター条例第5条第1項各号に該当する場合には、利用許可を取り消し、または利用の停止を命ずることができる。これは、誰が誰に対して規定したものか？(11)自	センター長は、センターの利用者が条例第5条第1項各号に該当する場合、センターの利用者に対し、利用許可を取り消し、又は利用の停止を命ずることができる、といった規定であり、当該条例

	主事業に関連し、町が指定管理事業者に対してということか？	は、本町が指定管理者に対して、ということではありません。
4. 仕様書4. 指定管理の条件(20)賠償責任と保険の加入	任意の賠償責任保険とあるが、想定しているものまたは過去に他施設で加入していたものはあるか？	町内では、営業賠償保険に加入している指定管理施設があります。
5. 仕様書5. 指定管理者が行う管理業務(1)ウモニタリング及び自己評価	これは、主に来館者についての動向や属性等と理解してよいか？	お見込みのとおりです。
6. 仕様書5. 指定管理者が行う管理業務(1)カその他	現時点で具体的に想定、あるいは期待される内容、項目はあるか？	現時点での具体的な想定はありません。期待する内容は、仕様書2. 宇宙ふれあいホール Sora-Miru の管理に関する基本的な考え方の実現です。プレゼンテーションの際に、ご提案いただければ幸いです。
7. 仕様書5. 指定管理者が行う管理業務(2)施設及び設備の維持管理業務	委託料、必要経費も提案する指定管理料に含めると考えてよいか？	委託料、必要経費を指定管理料に含めるかどうかは、提案事業者さまのご判断にお任せします。
8. 仕様書5. 指定管理者が行う管理業務(6)備品等の維持、管理及び修理(大規模な購入及び修理は除く)。	町が現に所有する備品の範囲はどの程度か？ここで言う備品は別紙の記載のものが全てとの理解でよいか？例えば役場から貸与を受けることは可能か？	お見込みのとおりです。 什器、消耗品等については、指定管理者にてご用意ください。ただし、急を要する時など、場合によっては、一時的に貸与することは可能です。

	<p>大規模な購入及び修理は除くとあるが、金額の多寡を基準とせず全てに関して協議が必要か？</p> <p>町が負担する基準額を超える備品等の修繕の対象は、アでいう町が現に所有する備品、すなわち別紙のもののみが対象となるのか？</p> <p>イでいう、町と協議のうえで購入した備品の修繕費は、基準額を超えても対象とならないのか？</p>	<p>基準額は、提案事業者さまからの提案金額により本町と協議のうえ、決定します。</p> <p>お見込みのとおりです。</p>
9. 仕様書 5. 指定管理者が行う管理業務 (3) 施設利用にあたってのサービス、指導等に関すること。	<p>①ロケットガイドとは、観光協会が認定した「ロケットガイド」のことか？その場合、認定基準やプロセスはどのようなものか？</p> <p>また、何人くらいいるのか？</p> <p>今後の養成計画はあるか？あれば提示いただきたい。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p> <p>認定基準やプロセスは観光協会によるものです。</p> <p>ロケットガイドは、9人(令和5年12月時点)で、今後、ロケットガイドの加増を予定しているとのことです。</p>
10. 仕様書 4. 指定管理の条件 (6) 各施設の想定所要時間	<p>スペースシアター 約40分の想定コンテンツはあるか？あれば、どのようなものか、リストや概要を提示してほしい。</p>	<p>現在、コンテンツはございませんが、ロケットカイロスの初号機の打ち上げ映像、本町の観光地映像等を作成する予定です。なお、仕様書には約40分とありますが、複数のコンテンツで概ね30分以内の映像を提供させていただく予定です。</p>
11. 仕様書 4. 指定管理の条件 (13) 使用料	<p>何の使用料か？</p>	<p>指定管理者が売上等の実績に応じて、本町に支払う料金です。例えば「入場料の〇%+物販収益の〇%」などです。</p>

12. 仕様書 4. 指定管理の条件 (20) 賠償責任と保険の加入	建物の火災保険には加入済みか? 加入している場合の加入者は市か? また、対象は展示物も含まれるか?	建物の火災保険は本町にて加入していますが、現時点では、展示物は対象となっていないため、今後、展示物も含め加入する予定です。
13. 仕様書 5. 指定管理者が行う管理業務 (2) 施設及び設備の維持管理業務	シアターおよび展示物の施工業者の瑕疵期間はそれぞれいつまでか?	シアターは令和 5 年 11 月まで、展示物は令和 6 年 12 月までです。
14. 仕様書 5. 指定管理者が行う管理業務 (4) その他日常業務イ	建物には警備会社等のセキュリティシステムは入っているか? あるいは予定や計画はあるか?	現在、警備会社の機械警備を導入しています。
15. 仕様書 5. 指定管理者が行う管理業務 (4) その他日常業務イ	建物内の 1F 展示場の入り口は、シャッター等の施錠ができるか? 3F はドアがあり、施錠できるとの認識で間違いないか?	展示場の入口に施錠できるシャッター等はありませんが、3 階のシアターには施錠できるドアがあります。
16. 全般 施設平面図	企画提案に向けて施設の設計図面は提供いただけるのか?	必要な場合は、ロケット推進室までご連絡ください。
17. 仕様書 4. 指定管理の条件 (20) 賠償責任と保険の加入	賠償金の想定額はいくらぐらいか?	本町では、賠償金の想定額を算出していないため、指定管理者にて想定される損害賠償請求に対応できる任意の賠償責任保険に加入してください。
18. 仕様書 5. 指定管理者が行う管理業務 (2) 施設及び設備の維持管理業務 ア	既に施工業者、外部の事業者と保守費用に関して協議されている金額等はあるか?	保守費用について、現在、検討中です。

<p>19. 仕様書4. 施設管理の条件 (5) 定員</p> <p>(6) 各施設の想定所要時間</p> <p>駐車場等</p>	<p>定員の算定根拠を教えてください。スペースシアターは、客席が45席か?</p> <p>想定所要時間の算定根拠を教えてください。</p> <p>来場者用の駐車場、駐輪場は何台ぐらい使えるのか? 大型バスは、何台ぐらい駐車出来るのか?</p>	<p>各スペースの面積、コンテンツの利用人数を基に算定しています。スペースシアターの座席数は、現在、27席ですが、45席に増やす予定です。</p> <p>各コンテンツの利用時間を基に算定しています。</p> <p>施設の来場者用駐車場は、約30台あり、二輪車は、約10台停めることができます。また、近隣に大型バスを約4台停めることができる臨時駐車場を整備する予定です。</p>
<p>20. 仕様書5. 指定管理者が行う管理業務 (2) 施設及び設備の維持管理業務 キ 受付カウンター及びミュージアムショップ</p>	<p>これはチケット販売や入場システム、ショップのレジ等のことと言っているのか?</p> <p>受付カウンター及びミュージアムショップの造作や什器はどのようなものが提供されるのか?</p>	<p>お見込みのとおりです。券売機の導入等については、提案者の判断(提案)に委ねます。</p> <p>受付カウンター及びミュージアムショップの陳列棚は、町で用意しています。既設の図面等必要な場合は、企画課ロケット推進室までご連絡ください。</p>
<p>21. 仕様書5. 指定管理者が行う管理業務 (4) その他日常業務 その他</p>	<p>建物内の1F展示室の入口は、シャッター等があらかじめ設備され、施錠ができるか?</p> <p>管理に関して事務室は提供されるのか?</p> <p>運営要員のロッカー、休憩室などは提供されるのか?</p>	<p>展示室の入口にシャッター等は、整備されていないため、施錠できません。</p> <p>事務室、休憩室等は提供させていただく予定です。指定管理者と協議を行い、決定することとし</p>

	<p>か？</p> <p>運営要員が通勤するための駐車場、駐輪場等は提供されるのか？</p>	<p>ます。備品の提供は予定しておりません。</p> <p>台数に限りがありますが、運営要員用の駐車場、駐輪場は提供します。</p>
22. 仕様書 P2 (2) 開館日	<p>準備期間における費用については、今回の提案には含めないという理解で宜しいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
23. 仕様書 P5 (2) 施設及び設備の維持管理業務	<p>必要な設備保守点検について、業務内容、対象機器、頻度などの詳細な仕様をお示し下さい。</p> <p>また、ミュージアムショップの運営も、指定管理業務に含まれるという理解で宜しいでしょうか。</p>	<p>必要な設備保守点検については、仕様書 3.、(4)、⑥指定管理対象範囲の設備及び機器となります。詳細な仕様がないため、指定管理者と協議を行い、決定することとします。</p> <p>お見込みのとおりです。</p>
24. その他	<p>人員配置や積算検討の為、施設の概要や、図面、パース図などがあればお示し下さい。</p> <p>また、料金設定や指定管理料の設定は、提案事項となっておりますが、町の想定があると思いますので、指定管理料に含まれる項目の明細・金額なども含め、お示し頂ければと思います。</p>	<p>必要な場合は、企画課ロケット推進室までご連絡ください。</p> <p>料金設定や指定管理料については、大変恐縮ですが、これまで本町では扱ったことのない種の施設であるため、具体的な想定がありません。よって、提案によるものとし、詳細については指定管理者と協議を行い、決定する予定です。</p>
25. 3. (3) 施設の設置目的、4. (7) 利用料金、	<p>町の考えとしては宇宙教育の学びの場として活用することが目的の一つに掲げられていますが、利用料金を低く設定すれば、それだけ多くの学校団</p>	<p>より多くの学校団体に利用していただきたいと考えておりますが、本町の負担が小さくなることも重要であると考えます。選定委員会では、提案い</p>

4. (8) 指定管理料	<p>体が利用しやすいと考えます。一方で、町にご負担頂く指定管理料が高くなる可能性があります。提案時の参考とさせていただきますたく、お考えをご教授いただけますでしょうか。</p>	<p>ただいた利用料金、施設の使用料等を選定材料とさせていただきますが、もちろん金額が全てではありません。施設運営の方針をはじめ、全体の提案内容を総合的に評価させていただいたうえで、指定管理候補者を決定する予定です。</p>
26. 3. (4) ⑥指定管理対象範囲	<p>① 自家用車、団体バス用の駐車場は町の管理でしょうか。</p> <p>② バスの駐車スペースは予約が必要でしょうか。</p> <p>③ 自家用車用駐車スペース、団体バス用駐車スペースがそれぞれ何台分あるか教えて頂けますでしょうか。</p>	<p>①、②について、自家用車用、バス用ともに駐車場は町の管理となりますが、バス用の臨時駐車場は、シアター又はミュージアムの利用者以外、使用されないと思われるので、町への予約は不要です。</p> <p>自家用車用駐車スペースは約 30 台あります。また、団体バス用駐車スペースについて、近隣に大型バスを 4 台ほど停めることができる臨時駐車場を整備する予定です。</p>
27. 4. (8) 指定管理料	<p>① 指定管理料は令和 9 年度分まですべて決定されるのでしょうか。もしくは前年度の実績などを基に、毎年協議されるのでしょうか。</p> <p>② 運用開始後に疫病等の予期せぬ事態が発生した場合に指定管理料の見直しは可能でしょうか。</p>	<p>前年度の実績などを基に、毎年協議する予定です。</p> <p>指定管理者と協議を行い、決定することとします。</p>
28. 4. (10) 町の主催事業等への協力	<p>学校団体の誘致において、近隣の見学施設とのパッケージ化をすることを検討する場合、町に仲介をお願いすることは可能でしょうか。</p>	<p>必要であれば、仲介します。</p> <p>串本町教育旅行誘致協議会、町内の見学施設等と直接協議していただくことになります。</p>

	でしょうか。	
34. 5. (3) ③ 負傷者、急病人の対応	体調不良者が発生した場合、休憩できるスペースはありますか。近隣の病院等を教えてください。	体調不良者の休憩専用ではありませんが、スペースはご用意できます。近隣の病院については、くしもと町立病院等があります。
35. 5. (3) ⑤ 年少者、高齢者、障害者等への配慮	課外学習で来場する学校様がお弁当を食べられる場所を提供することは可能でしょうか。 もしくは近隣に 100 名程度がお弁当を食べられる施設、スペースはありますか。	施設内にて、事前に予約する必要はありますが、会議室等、飲食可能なスペースがあります。
36. 5. (5) 施設の維持、管理及び修繕	施設とはロケットミュージアム、ミュージアムショップ、スペースシアターの 3 か所との認識であっていますでしょうか。 施設によって 1 件当たりの修繕額の設定も異なると思いますが、基準額は施設ごとに設定するのでしょうか。	お見込みのとおりです。 修繕額を施設ごとに設定するかどうかは、提案によるものとします。
37. 5. (6) 備品等の維持、管理及び修理	①無償で貸与される備品は別紙に記載されている備品類であっていますでしょうか。 ②無償貸与品の破損、老朽化により修繕が必要となった場合は弊社負担になりますでしょうか。 (弊社の責任に帰すべき場合は除く) ③備品等の修繕とは町から貸与を受けた備品のみでしょうか。また備品ごとに基準額を設定するのでしょうか。	お見込みのとおりです。 指定管理者と協議を行い、決定することとします。 お見込みのとおりです。 指定管理者と協議を行い、決定することとします。
38. その他	①認識の齟齬、抜け漏れ防止の観点から、町と指	本町と指定管理者の関係を表した全体スキーム図

	定管理業者の関係を表した全体スキーム図のよう なものがあればいただけますでしょうか。	等はありません。ただし、業務開始までに指定管 理者と協議を行い、相互確認することが可能です。
--	---	---