

就学援助費支給申請書(兼世帯票)

串本町教育委員会 あて

(保護者)申請者	氏名			住所及び電話番号		住居形態	
				串本町 電話番号 ( )		1. 持ち家 2. 借家 3. その他	
児童生徒	フリガナ氏名	世帯主との続柄	性別	生年月日	学校名(学年)	前年度受給の有無	
			男・女	年 月 日	学校 年生	有・無	
			男・女	年 月 日	学校 年生	有・無	
			男・女	年 月 日	学校 年生	有・無	
児童生徒以外の世帯の状況	氏名	世帯主との続柄	性別	生年月日	勤務先又は学校名		
		世帯主	男・女	年 月 日			
			男・女	年 月 日			
			男・女	年 月 日			
			男・女	年 月 日			
串本町以外からの受給の有無と申請する理由等(援助を必要とする理由をわかりやすく記入してください。)							
串本町以外から就学援助費の受給 無・有( )市区町村							
<p>1. 就学援助認定のため、私の世帯の住民登録資料、課税資料その他について、各関係機関に調査、照会、閲覧することを承諾します。なお、このことについて世帯員の同意を得ています。</p> <p>2. 認定された場合は、私が指定する口座に振り替えてください。ただし、学校に支払うべき学用品費等を滞納し、学校運営に支障をきたす場合や学校長の判断により必要な場合は受領及び支払いについて学校長に委任します。</p> <p>3. 入学後の就学援助費請求に関する手続きを学校長へ委任します。</p> <p>以上のとおり就学援助費の支給を受けたいので申請します。</p> <p style="text-align: right;">年 月 日 申請者(保護者)氏名 印</p>							
振込口座	新規に申請する方、振込先口座を変更したい方は記入してください。変更希望が無い場合は記入不要です。						
	銀行・信金 農協・組合 本店・支店 支所・出張所	フリガナ 名義人 (申請者名義)		普通口座番号			
通信欄	<input type="checkbox"/> 上記の者を就学援助の申請者として報告します。 <input type="checkbox"/> 上記の者を就学援助の認定者として確認しました。						学校長印 印
民生委員児童委員の意見							
年 月 日 民生委員児童委員氏名 印							

- ・太枠の中のみ記入し、小学校と中学校は別々の用紙で提出してください
- ・児童扶養手当の支給を受けている場合は、児童扶養手当証書の写しを添付してください。
- ・入学準備金の支給を入学前に希望する方は、別添している請求書も提出してください。

就学援助費支給申請書(兼世帯票)

記入例

串本町教育委員会 へ

(保護者) 申請者	氏名		住所及び電話番号		住居形態	
	クシモト タロウ 串本 太郎		串本町 電話番号 ○○ ××番地× (連絡の取れる電話番号を記入)		①. 持ち家 ②. 借家 ③. その他	
児童生徒	フリガナ	世帯主との続柄	性別	生年月日	学校名(学年)	前年度受給の有無
	クシモト ハナコ	子	男・女	年 月 日	学校 1年生	有・無
	串本 花子				学校 年生	
<p>・入学年度4月以降の学年を記入してください。 ・子どもの在籍する(予定)学校が異なる学校の場合、それぞれ申請書をだしてください。</p> <p>前年度の就学援助費の受給状況に応じて○をしてください。</p>						
児童生徒以外の世帯の状況	氏名	世帯主との続柄	性別	生年月日	勤務先又は学校名	
	串本 太郎	世帯主	男・女	○ 年 ○月○日	○○会社 (ない場合は空欄のまま)	
	串本 宙子	妻	男・女	○ 年 ○月○日	××会社	
			男・女	年 月 日		
			男・女	年 月 日		
<p>同世帯に住む方を世帯主から順番に記入してください。(児童生徒欄に記入した方以外)</p>						
串本町以外からの受給の有無と申請する理由等(援助を必要とする理由をわかりやすく記入してください。)						
串本町以外から就学援助費の受給 ○無・有 (受給がある場合は受給先市町村名) 市区町村						
<p>申請理由の記入</p> <p>①他市区町村からの受給状況と②申請理由を記入してください。</p>						
<p>1. 就学援助認定のため、私の世帯の住民登録資料、課税資料その他について、各関係機関に調査、照会、閲覧することを承諾します。なお、このことについて世帯員の同意を得ています。 2. 認定された場合は、私が指定する口座に振り替えてください。ただし、学校に支払うべき学用品費等を滞納し、学校運営に支障をきたす場合や学校長の判断により必要 3. 入学後の就学援助費請求に関する手続きを学校長へ委</p> <p>1~3の内容を確認した上で記入、押印してください。</p>						
○ 年○月○日 申請者(保護者)氏名 串本 太郎 印						
振込口座	新規に申請する方、振込先口座を変更したい方は記入してください。変更希望が無い場合は記入不要です。					
	○×	銀行 信金 農協・組合	フリガナ	クシモト タロウ	普通口座番号	
	×○	本店・支店 (ゆうちょ銀行の場合漢数字)	名義人 (申請者名義)	串本 太郎	0	1 2 3 4 5 6
通信欄	上記の者を就学援助の申請者として					学校長印
民	申請者と名義人をそろえてください。					印
	口座情報の記載は保護者が初めて口座情報を登録するときか、既に登録している口座を変更するとき記入してください。					
	年 月 日					

- ・太枠の中のみ記入し、小学校と中学校は別々の
- ・児童扶養手当の支給を受けている場合は、児童
- ・入学準備金の支給を入学前に希望する方は、別

※特に、赤枠で囲んでいる項目の記入漏れが多くなっているため、ご注意ください。