

証明書交付申請書（郵送用）

令和 年 月 日

串本町長 様

| | | | | |
|-----|------|---------|---|--------------|
| 申請者 | 住所 | 〒 | | |
| | 氏名 | Ⓜ | | |
| | 生年月日 | T・S・H・R | 年 | 月 日 |
| | 電話番号 | () | — | 平日昼間に連絡のつく番号 |

| | | |
|------------|--|---|
| 申請内容 | <input type="checkbox"/> 所得証明書 () 通 | 本人以外が申請者の場合、 誰の証明書が必要ですか。 続柄も記入してください。 () 車検用納税証明書の場合 車の標識番号 () その他証明書の内容 () |
| | <input type="checkbox"/> 課税・非課税証明書 () 通 | |
| | <input type="checkbox"/> 固定資産評価証明書 () 通 | |
| | <input type="checkbox"/> 固定資産公課証明書 () 通 | |
| | <input type="checkbox"/> 納税証明書 () 通 | |
| | <input type="checkbox"/> 車検用納税証明書 () 通 | |
| | <input type="checkbox"/> その他証明書 () 通 | |
| 使用目的 ほか | | |

【この申請書と同封するもの】

- ① 手数料：1名義人、1通につき200円です。
定額小為替（郵便局で購入）を同封してください。
車検用納税証明書は無料です。
名寄帳はコピー代として1枚あたり5円（切手同封）となります。
- ② 返信用封筒：切手を貼り、返信先の住所・氏名を記入してください。
- ③ 申請者の本人確認書類（運転免許証のコピー、健康保険証のコピー等：
返信先住所のわかるもの）を同封してください。
- ④ 代理人が申請する場合は、委任状を添付してください。
- ⑤ 相続人の方が申請する場合は、被相続人の死亡及び続柄がわかる書類
の写し（戸籍謄本等）を添付してください。

【送付先】

〒649-3592

和歌山県東牟婁郡串本町サンゴ台690-5 串本町役場 税務課

※ お問い合わせ 0735-62-0586（税務課直通）