様式第2号（第６条関係）

記入例

令和8年X月X日

999-9999
和歌山県東牟婁郡串本町
●●●番地●
串本　太郎　様

宛名番号

和歌山県東牟婁郡串本町長　印

申請番号

串本町物価高騰対応生活支援給付金支給要件確認書

食料品価格等の物価高騰による生活者への負担を軽減するため、国の「重点支援地方交付金」を活用して、「串本町物価高騰対応生活支援給付金」（1人あたり2万円）を給付いたします。給付金は、1世帯分について世帯主の方へ一括支給いたしますので、支給予定額をお知らせいたします。

支給対象者・予定額を確認の上、令和8年4月30日までに、**オンライン申請**または**この確認書を郵送にて**提出してください。

Ⓐ世帯状況（人数）、支給予定額をご確認ください。
※1人あたり2万円です。

○支給対象者（下記の記載内容に誤りがないかご確認ください。）※令和8年1月1日基準日の世帯員が支給対象者となります。

Ⓐ

	氏名	続柄	生年月日		氏名	続柄	生年月日
1	串本　太郎	世帯主	昭和○年○月○日	6			
2				7			
3				8			
4				9			
5				10			
支給予定額	○○　円		受給人数	1名		×	20,000円

Ⓑオンラインで申請される場合は、Ⓒから Ⓖのご記入等は不要です。

オンライン申請の場合

Ⓑ　オンライン申請希望の方はこちらから

この確認書を郵送にて提出する場合

Ⓒ世帯主氏名、確認日、連絡先をご記入ください。

○世帯主（申請・受給者）の方がご記入ください。

Ⓒ

署名	確認日	連絡先電話番号
	令和　　年　　月　　日	（　　）

Ⓓ給付金の受給をされない場合 □内に ×　をご記入ください。

Ⓓ

※給付金の給付を辞退する場合は、以下の□欄に×印をご記入ください。
【　世帯の世帯は給付金を受給しません　　□　　】

受給を希望される方は、裏面の記入欄もご記入ください。

裏面

代理人が確認する場合は、下記の代理確認（受給）にご記入ください。

【代理確認・受給を行う場合】

Ⓔ

代理人	（　ふりがな　） 代理人氏名	申請者（世帯主）との関係	代理人生年月日 明治・大正・昭和・平成 年　月　日	代理人住所　・　連絡先 電話　（　　）
上記の者を代理人と認め、串本町物価高騰対応生活支援給付金の	確認・請求 受給 確認・請求及び受給	を委任します。 ←法定代理の場合は、委任方法の選択は不要です。	世帯主氏名	署名（又は記名押印）

Ⓔ世帯主以外の方が受給を希望される場合、代理人の氏名、続柄、生年月日、住所、連絡先を記入し、世帯主の署名又は記名押印をお願いします。

振込希望口座をご記入ください。

※下欄に記入の上、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

Ⓕ

金融機関名	支店名	分類	口座番号（右詰めでお書きください。）	口座名義（カナ）※「1.申請・請求者」名義に限る。※通帳の表記に合わせてください。
1.銀行　5.農協 2.金庫　6.漁協 3.信組　7.信漁連 4.信連 金融機関コード	本・支店 本・支所 出張所 支店コード	1普通 2当座		
ゆうちょ銀行	通帳記号（6桁目がある場合は※欄にご記入ください。）		通帳番号（右詰めでご記入ください。）	口座名義（カナ）※通帳の表記に合わせてください。
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	1　※			

※金融機関で口座が作れない等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、**串本町物価高騰対応生活支援給付金事務局（0735-67-7020）まで**お問い合わせください。

Ⓕ口座情報をご記入ください。

Ⓖ

本人確認書類等貼付用紙

本人（代理人）確認書類

※運転免許証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）（いずれか1つ）

※代理人による場合は、代理人の本人確認書類を添付

振込先金融機関口座確認書類

（受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人（カナ）が分かる通帳やキャッシュカードの写し）

「振込希望口座」に記入した口座の確認書類を貼り付けてください。

Ⓖ口座情報（Ⓕ）が確認できる通帳やキャッシュカードの写しを貼り付けてください。
また本人確認書類も貼り付けてください。
※代理人による場合は、本人及び代理人の本人確認書類を貼り付けてください。