

# 記入例

令和〇年〇月〇日

和歌山県東牟婁郡串本町長  
田嶋 勝正

## 住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金支給要件確認書

住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金について、令和3年度の住民税の  
当するため、以下のとおり、支給予定額をお知らせします。

以下の内容を確認して、(発行日から3か月以内の月日)までに、この確認書

**Ⓐ**令和2年度特別定額給付金（10万円支給）もしくは令和3年度子育て世帯臨時特別給付金の振込口座を記載しています。

**Ⓐ** 支給方法 口座振込  
支給日 確認書、申請書を受理しだい速やかに支給します。  
支給口座 ○〇銀行 ○〇支店 普通 \*\*\*\*000 (口座名義)  
支給額 100,000円

**Ⓑ** 受給される場合、両方に✓チェックしてください。

■世帯主の方が記入して下さい。  
確認欄（以下の項目を確認し、確認後にチェック欄（□）にレを入れてください）

<input checked="" type="checkbox"/>	①世帯の全員が、住民税が課税されている他の親族等の扶養を受けていません。
<input checked="" type="checkbox"/>	②世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。

※①・②の双方にチェックがある場合に限り、支給対象者に該当し、給付金を受け取れます。  
(いずれか1つでもチェックがない場合、支給対象者に該当せず、給付金を受け取れません。)  
※確認内容が誤っている場合は給付金の返還を求める場合があります。  
また、意図的に虚偽の確認をした場合は不正受給として詐欺罪に問われる場合があります。

※③の回答期限までに返信がない場合は、串本町は本給付金の支給を辞退したとみなします。  
※給付金を受給しない場合は、右欄に×印をご記入ください。 【 私の世帯は給付金を受給しません。 □ 】

**Ⓒ** 受給される場合、世帯主氏名、確認日、連絡先を記入してください。

上記記入内容に相違ありません。

世帯主氏名	確認日	令和	年	月	日	連絡先電話番号
-------	-----	----	---	---	---	---------

記載された口座を既に解約しているなどの理由で上記口座とは異なる口座への振込みを希望する場合や、  
上記口座欄が空欄の場合には、以下の欄に記入して下さい。(長期入金のない口座を記入しないでください)

上記口座に代えて（又は上記の口座欄が空欄の場合）、下記の口座への振込を希望します。  
【受給（振込）欄】※下欄に記載の上、振込先金融機関口座確認書類を添付して下さい。

金融機関名	支店名	分類	口座番号	口座名義(カナ)
1.銀行 4.信連 7.信漁連 2.金庫 5.農協 3.信組 6.漁協	本・支店 本・支所 出張所	1 普通 2 当座	※右詰めでお書き下さい	※通帳の表記に合わせて下さい
金融機関番号	店番号			
ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号	口座名義(カナ)	
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入下さい。	{ 6桁目がある場合は※欄にご記入下さい }	※右詰めでご記入下さい	※通帳の表記に合わせて下さい	
	1			

(※)金融機関の口座を作れない等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、串本町役場(〇〇室) (0735-67-7432)までお問い合わせください。

代理人が確認する場合は、下記の代理確認（受給）に記入してください。

【代理確認（受給を行う場合）】

フリガナ 代理人氏名	申請者との関係	代理人生年月日	代理人住所
		明治・大正・昭和・平成 年 月 日	
上記の者を代理人と認め、臨時特別給付金の			署名（又は記名押印）
<input type="checkbox"/> 確認・請求 <input type="checkbox"/> 受給 <input type="checkbox"/> 確認・請求及び受給			<input type="checkbox"/> を委任します。 <input type="checkbox"/> 法定代理の場合は、委任方法の選択は不要です。

**Ⓓ** 上記Ⓐの口座以外に振り込みを希望される場合は、✓チェックと口座情報をご記入ください。また裏面Ⓕ、Ⓖへ確認書類を添付してください。

**Ⓔ** 世帯主以外の方が受給を希望される場合、代理人の氏名、続柄、生年月日、住所、連絡先を記入し、世帯主の署名、押印をお願いします。

⑥金融機関名・支店名・口座番号・口座名義（カナ）」がわかる通帳またはキャッシュカードの写しを貼付けください。  
※表面④の口座でよろしければ添付は不要です。

⑥

### 振込先金融機関口座確認書類

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し  
(表面の上の方に記載の口座以外の口座への振込を希望される場合は、表面の下の方に記入した振込みを希望する口座の確認書類を提出して下さい)

⑦口座名義人の氏名・住所がわかる本人確認書類（マイナンバーカード（個人番号カード）、運転免許証などの写しのいずれか）を貼付けください。  
※表面④の口座でよろしければ添付は不要です。

⑦

### 本人（代理人）確認書類

※マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等の写し

表面の上の方に記載の口座以外の口座への振込を希望される場合  
又は 代理人が確認（受給）する場合 には提出して下さい