

様式編

様式 1 【関係機関連絡先リスト】

令和 6 年 3 月 29 日現在

| 区分 | 機関名 | 連絡窓口 | N T T 回線 | | 防災電話 | | その他の 通信手段 | 備考 |
|-----|---------------|------------------|--------------|--------------|---------|--------------------|--------------|----|
| | | 所属 | 電話 | ファクシミリ | 有線回線 | 衛星回線 | | |
| 県 | 和歌山県 | 危機管理局災害対策課 | 073-441-2261 | 073-422-7652 | 300-403 | 7-300-403 | | |
| | 和歌山県 | 東牟婁振興局 地域振興部 | 0739-21-9606 | 0735-21-9636 | 370-400 | 7-370-400 | | |
| | 和歌山県 | 東牟婁振興局 健康福祉部 | 0735-21-9610 | 0735-21-9639 | 370-401 | 7-370-401 | | |
| | 和歌山県 | 東牟婁振興局 新宮保健所串本支所 | 0735-72-0525 | 0735-72-2739 | | | | |
| | 和歌山県 | 東牟婁振興局 農林水産振興部 | 0735-29-2011 | 0735-21-9642 | 370-259 | 7-370-259 | | |
| | 和歌山県 | 東牟婁振興局 串本建設部 | 0735-62-0755 | 0735-62-5390 | 372-400 | 7-372-400 | | |
| 市町村 | 新宮市 | 総務部防災対策課 | 0735-23-3334 | 0735-21-5422 | 270-400 | 7-270-400 | | |
| | 那智勝浦町 | 総務課 | 0735-52-4811 | 0735-52-6543 | 271-400 | 7-271-400 | | |
| | 太地町 | 総務課 | 0735-59-2335 | 0735-59-2801 | 272-401 | 7-272-401 | | |
| | 古座川町 | 総務課 | 0737-72-0180 | 0735-72-1858 | 273-405 | 7-273-405 | | |
| | 北山村 | 総務課 | 0735-29-2331 | 0735-49-2207 | 274-402 | 7-274-402 | | |
| | 田辺市 | 防災まちづくり課 | 0739-26-9976 | 0735-22-5310 | 260-400 | 7-260-400 | | |
| | 白浜町 | 地域防災課 | 0739-43-5555 | 0739-43-5353 | 261-400 | 7-261-400 | | |
| | 上富田町 | 総務課 | 0739-34-2370 | 0739-47-4005 | 262-400 | 7-262-400 | | |
| 警察 | 新宮警察署 | 警備課 | 0735-21-0110 | | | | | |
| | 和歌山県警察本部警察航空隊 | | 0739-43-2866 | 0739-43-2866 | | | | |
| その他 | 陸上自衛隊 | 第 37 普通科連隊 | 0725-41-0090 | | 392-400 | 7-027-392-400 | | |
| | 航空自衛隊 | 串本分屯基地 | 0735-65-0134 | 0735-65-0134 | | | | |
| | 田辺海上保安部 | 警備救難課 | 0739-22-2000 | 0739-22-9670 | | | | |
| | 串本海上保安署 | | 0735-62-0226 | 0735-62-0226 | | | | |
| | 消防庁 | 広域応援室 | 03-5253-7527 | 03-5253-7537 | | 7-048-500-90-49013 | | |
| | 和歌山県防災航空センター | | 0739-45-8211 | 0739-45-8213 | 364-400 | | | |
| | 赤十字航空隊和歌山支隊 | | 073-422-7141 | 073-422-7148 | | | | |
| | 紀南河川国道事務所 | | 0739-22-4564 | 0739-26-3991 | | | | |
| | 串本国道維持出張所 | | 0735-62-0630 | 0735-62-1539 | | | | |
| | 新宮河川国道維持出張所 | | 0735-22-8165 | 0735-22-0499 | | | | |

様式 2 【災害発生時応援協定の運用担当窓口】

令和 6 年 3 月 29 日現在

| No. | 種別 | 協定（覚書）名称 | | | 締結年月日 | 内容 | 串本町窓口 | | 締結先窓口 | |
|-----|-------|----------|----|-----|-------------------------|--|---------|-------------|--|--|
| | | 人的 | 物的 | その他 | | | 平常時 | 災害対策本部（部・班） | 締結先 | 連絡先（電話、FAX） |
| 1 | 消防 | ● | | | S41.2.23 | 災害発生時における串本町、すさみ町、古座川町、古座町消防相互応援に関する協定 | 串本町消防本部 | 消防部 | すさみ町 古座川町 古座町 | 0739-55-2237 0735-72-0180 |
| 2 | 輸送 | ● | | | H8.2.22 | 災害時における被災者等の救急搬送に関するヘリコプターによる応援 | 串本町消防本部 | 消防部 | 和歌山県 県内全市町村 県内全消防組合 | 総務部 災害対策課 073-441-2262 |
| 3 | 情報通信 | | | ● | H17.4.1 | 高野小森川トンネルの非常通報装置等の通報等に関する協定 | 串本町消防本部 | 消防部 | 那智勝浦町 古座川町 | 0735-52-0119 0735-72-0180 |
| 4 | 消防 | ● | | | S45.11.20 (H17.8.26) | 船舶火災の消火活動等 | 串本町消防本部 | 消防部 | 串本海上保安署 串本町消防本部 | 0735-62-0226 0735-62-0119 |
| 5 | 情報通信 | | | ● | H18.3.31 | 和歌山県内における自動車電話・携帯電話からの 119 番通報接続に関する協定 | 串本町消防本部 | 消防部 | 和歌山市 海南市 橋本市 有田市 御坊市 田辺市 新宮市 紀美野町 高野町 有田川町 白浜町 那智勝浦町 太地町 北山村 那賀郡消防組合 伊都消防組合 湯浅広川消防組合 日高広域消防事務組合 | 073-422-0119 073-482-0119 0736-33-0119 0737-83-0119 0738-22-0800 0739-22-0119 0735-21-0119 073-489-5146 0736-56-0119 0737-52-5950 0739-43-0119 0735-52-0119 0735-59-2335 0735-29-2331 0736-61-0119 0736-22-0119 0737-64-0119 0738-63-1119 |
| 6 | 救急・救助 | ● | | | H25.8.1 | 災害発生時の医師等による救急活動の実施に関する協定書 | 串本町消防本部 | 消防部 | 南和歌山医療センター | 0739-26-7050 |
| 7 | 消防 | ● | | | H8.3.1 | 和歌山県下消防広域相互応援協定 | 串本町 | 消防部 | 県内全市町村 | |

※ 色付きの行は、消防本部運用の協定

| No. | 種別 | 協定(覚書)名称 | | | 締結年月日 | 内容 | 串本町窓口 | | 締結先窓口 | |
|-----|------|----------|----|-----|------------------------|---|---------|--------------|-----------------------------------|--|
| | | 人的 | 物的 | その他 | | | 平常時 | 災害対策本部(部・班) | 締結先 | 連絡先(電話、FAX) |
| | | | | | (H25.9.2) | 援 | 消防本部 | | 県内全消防組合 | |
| 8 | 消防 | ● | | | H26.7.24 | 災害発生時の紀南地方の消防による相互応援 | 串本町消防本部 | 消防部 | 田辺市 白浜町 那智勝浦町 新宮市 熊野市 | 0739-22-0119 0739-43-0119 0735-52-0119 0735-21-0119 0597-89-0993 |
| 9 | 自衛隊 | ● | | | R元.10.25 (R4.10.20) | 航空自衛隊串本分屯基地近傍における火災対応 | 串本町消防本部 | 消防部 | 航空自衛隊串本分屯基地 | 0735-65-0134 |
| 10 | その他 | | ● | ● | H12.8.1 | ①緊急車両等としての車両の提供 ②被災者の避難所開設状況及び被災者の同意の上で作成した避難者情報確認シート情報の相互提供 | 総務課 | 総務部 | 郵便事業会社 串本支店 | 串本郵便局 0570-943-393 |
| 11 | その他 | | ● | ● | H12.8.1 | ③郵便局ネットワークを活用した広報活動 ④災害救助法適用時における郵便業務に係る災害特別事務取扱及び援護対策 | 総務課 | 総務部 | 郵便局会社 串本郵便局及び町内郵便局 | 串本郵便局 0570-943-393 |
| 12 | 情報通信 | | | ● | H13.5.11 | 町民生活に係る情報提供に関する覚書 | 総務課 | 総務部 | 郵便事業会社串本支店 | 串本郵便局 0570-943-393 |
| 13 | 情報通信 | | | ● | H13.5.11 | 町民生活に係る情報提供に関する覚書 | 総務課 | 総務部 | 郵便局会社 串本郵便局及び町内郵便局 | 串本郵便局 0570-943-393 |
| 14 | し尿処理 | ● | | | H16.4.13 | 大規模災害発生時のし尿及び浄化槽汚泥の収集運搬 | 住民課 | 救助部 環境衛生班 | 和歌山県と一般社団法人和歌山県清掃連合会による協定 | 県清掃連合会 073-431-6383 |
| 15 | 水道復旧 | ● | | | H18.6.2 | 災害発生時の串本町の水道施設の早期復旧に関する協力 | 水道課 | 建設部 水道班 | 串本町水道組合 | |
| 16 | 廃棄物 | ● | | | H18.7.26 | 大規模災害時における災害廃棄物の処理等に関する協定書 | 住民課 | 救助部 環境衛生課 | 和歌山県と一般社団法人和歌山県産業資源循環協会による協定 | 県産業資源循環協会 073-435-5600 |
| 17 | 物資供給 | | ● | | H18.8.14 | 災害救助法又は国民保護法が発動された場合における災害救助法米穀等の引渡しに関する協定書 | 総務課 | 救助部 物資調達班 | 農林水産省と和歌山県による協定 | 農林水産省 03-3502-8111 (代表) |
| 18 | 水道復旧 | ● | | | H19.1.1 | 水道災害発生時の相互応援対策要綱に基づく協力 | 水道課 | 建設部 水道班 | 日本水道協会和歌山県支部事務局 | 県支部事務局 073-435-1124 |

※ 色付きの行は、消防本部運用の協定

| No. | 種別 | 人的 | 物的 | その他 | 協定（覚書）名称 | 締結年月日 | 内容 | 串本町窓口 | | 締結先窓口 | |
|-----|-----------------|----|----|-----|--|-----------|--|-------|-----------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | | 平常時 | 災害対策本部 （部・班） | 締結先 | 連絡先 （電話、FAX） |
| 19 | 物資調 達・輸 送 | | ● | | 地域住民の災害からの安全に資する ため、地域防災活動に関する共同事業 を実施する協定 | H19.6.6 | 災害応急対策事業、救援物資の調 達、救援物資の集積場所及び搬送 車両の提供等 | 総務課 | 救助部 物資調達班 | 紀南農業協同組合 | 本所 0739-23-3450 |
| 20 | 相互 応援 | | ● | | 大災害時における本州四端会議の相 互援助に関する協定 | H21.1.23 | ①食糧、飲料水等生活必需品の供 給に必要な資機材の提供 ②救援に必要な車両等の提供 ③被災者の救出等に必要な資機材 及び物資の提供 ④応急復旧に必要な職員の派遣 | 企画課 | 救助部 物資調達班 | 青森県大間町 | 0175-37-2111 |
| | | | | | | | | | | 岩手県宮古市 | 0193-62-2111 |
| | | | | | | | | | | 山口県下関市 | 083-231-2413 |
| 21 | 物資 供給 | | ● | | 災害時に避難場所等での必要とする LPガスを提供する協定 | H22.3.8 | 災害発生時のLPガス及び容器の 供給 | 総務課 | 救助部 物資調達班 | 一般社団法人和歌山県 LPガス協会南紀支部 | 0735-69-1800 |
| 22 | 物資調 達・輸 送 | | ● | | 地域住民の災害からの安全に資する ため、地域防災活動に関する共同事業 を実施する協定 | H22.8.26 | 災害応急対策事業、救援物資の調 達、救援物資の集積場所及び搬送 車両の提供等 | 総務課 | 救助部 物資調達班 | みくまの農業協同組合 | 本所 0735-52-0793 |
| 23 | その他 | ● | ● | ● | 災害時等の応援に関する申し合わせ | H24.2.15 | ①情報の収集・提供・リエゾン派遣 ②近畿地方整備局等職員、災害に 係る専門家の派遣 ③車両、災害対策用機械の貸付 ④通信機械の貸付及び捜査員の派 遣 ⑤通行規制等の措置 | 総務課 | 総務部 | 国土交通省近畿地方整 備局 | 防災室・災害対策 マネジメント室 06-6942-1141 |
| 24 | 相互 応援 | ● | ● | | 災害時相互応援に関する協定 | H25.10.9 | ①食糧、飲料水等生活必需品の供 給に必要な資機材の提供 ②救援に必要な車両等の提供 ③被災者の救出等に必要な資機材 及び物資の提供 ④応急復旧に必要な職員の派遣 | 総務課 | 総務部 | 田辺市 | 0739-26-9976 |
| | | | | | | | | | | 白浜町 | 0739-43-5555 |
| | | | | | | | | | | 上富田町 | 0739-47-0550 |
| | | | | | | | | | | すさみ町 | 0739-55-2004 |
| | | | | | | | | | | 新宮市 | 0735-23-3334 |
| | | | | | | | | | | 那智勝浦町 | 0735-52-4811 |
| | | | | | | | | | | 太地町 | 0735-59-2335 |
| | | | | | | | | | | 古座川町 | 0735-72-0180 |
| 北山村 | 0735-29-2331 | | | | | | | | | | |
| 25 | し尿 処理 | ● | | | 災害時におけるし尿等の収集運搬に 関する協定書 | H25.11.22 | 大規模災害発生時のし尿及び浄化 槽汚泥の収集運搬 | 住民課 | 救助部 環境衛生課 | 和歌山県と一般社団法 人と歌山県一般廃棄物 協会 | 県一般廃棄物協会 073-474-9191 |
| 26 | 物資 供給 | | ● | | 災害時における物資供給に関する協 定書 | H25.12.20 | 災害時における物資供給 | 総務課 | 救助部 物資調達班 | NPO 法人コメリ災害 対策センター | 025-371-4185 |
| 27 | 廃棄物 | ● | | | 大規模災害時における一般廃棄物 処理 | H26.1.20 | し尿及びゴミ収集運搬 | 住民課 | 救助部 | 一般社団法人和歌山県 | 073-431-6383 |

| No. | 種別 | 人的 | 物的 | その他 | 協定（覚書）名称 | 締結年月日 | 内容 | 串本町窓口 | | 締結先窓口 | |
|-----|--------|----|----|-----|-------------------------------------|-----------|--|-------|-------------|-----------------------|---------------------------------|
| | | | | | | | | 平常時 | 災害対策本部（部・班） | 締結先 | 連絡先（電話、FAX） |
| | | | | | 急対策業務に関する協定書 | | | | 環境衛生課 | 清掃連合会 | |
| 28 | 輸送 | ● | | | 災害発生時における輸送業務等の協力に関する協定 | H26.9.8 | 災害対策本部の設置または市町村相互の応援協力に必要な輸送業務に関する協力 | 総務課 | 総務部 | 公益社団法人和歌山県トラック協会 | 073-422-6771 |
| 29 | 被害認定調査 | ● | | | 災害発生時における住家の被害認定に関する協定 | H27.1.30 | 住家被害認定調査に係る支援 | 税務課 | 救助部調査班 | 公益社団法人日本建築家協会 | 03-3408-7125 |
| 30 | 被害認定調査 | ● | | | 災害発生時における住家の被害認定に関する協定 | H27.1.30 | 住家被害認定調査に係る支援 | 税務課 | 救助部調査班 | 一般社団法人和歌山県建築士会 | 073-423-2562 |
| 31 | 被害認定調査 | ● | | | 災害発生時における住家の被害認定に関する協定 | H27.1.30 | 住家被害認定調査に係る支援 | 税務課 | 救助部調査班 | 一般社団法人和歌山県建築士事務所協会 | 073-432-6539 |
| 32 | その他 | ● | | | 災害発生時における串本町と串本町内郵便局の協力に関する協定 | H27.6.30 | ①被災住民の避難先及び被災状況の情報の相互提供 ②郵便、為替貯金、簡易保険の郵政事業にかかわる災害特別事務取扱い ③災害時要援護者の情報及び対応に関する相互協力 ④串本町内の集配郵便局の施設及び用地の一時避難場所等の提供 ⑤所管施設及び用地の相互提供 ⑥災害情報に係る広報の提出 | 総務課 | 総務部 | 串本町内郵便局 | 串本郵便局 0570-943-393 |
| 33 | その他 | | ● | ● | 災害時における応急応援対策等のための「道の駅」防災利用に関する基本協定 | H27.11.17 | ①避難施設の提供 ②救援物資の提供 ③救援物資の運送に係る拠点・中継施設の提供 ④防災関係機関の活動拠点場所の提供 ⑤道路情報、被災情報等の発信 ⑥広域避難における中継・休憩施設の提供 | 産業課 | 建設部建設班 | 和歌山県 国土交通省近畿地方整備局 | 防災室・災害対策マネジメント室 06-6942-1141 |
| 34 | 被害認定調査 | ● | | | 災害発生時における住家の被害認定に関する協定 | H28.1.22 | 住家被害認定調査に係る支援 | 税務課 | 救助部調査班 | 一般社団法人和歌山県不動産鑑定士協会 | 073-402-2435 |
| 35 | 輸送 | ● | ● | | 災害時におけるヘリコプターによる応援に関する協定 | H28.4.12 | 災害時における被災住民等の救護活動等を円滑にするためのヘリコプターによる応援 | 総務課 | 消防部 | 特定非営利活動法人全日本ヘリコプター協議会 | 0574-27-3066 |

| No. | 種別 | 協定（覚書）名称 | | | 締結年月日 | 内容 | 串本町窓口 | | 締結先窓口 | |
|-----|----------|----------|----|-----|----------|------------------------------|-------|-----------------|--|------------------------|
| | | 人的 | 物的 | その他 | | | 平常時 | 災害対策本部 （部・班） | 締結先 | 連絡先 （電話、FAX） |
| 36 | 相互 応援 | | | ● | H29.3.29 | 災害時における基幹系電算システムの相互支援 | 企画課 | 総務部 企画財政班 | 自治体クラウド構成団体(かつらぎ町、九度山町、高野町、湯浅町、広川町、日高町、みなべ町、日高川町、白浜町、すさみ町、那智勝浦町、太地町、北山村) | |
| 37 | 情報 通信 | | ● | | H29.3.29 | 串本町電算システムに関する災害時 時応援 | 企画課 | 総務部 企画財政班 | 紀陽情報システム | 本社 073-432-7581 |
| 38 | 情報 通信 | | | ● | H29.8.1 | 串本町が提供した緊急情報の広報 | 総務課 | 総務部 企画財政班 | ヤフージャパン | 災害協定担当 03-6898-6763 |
| 39 | その他 | ● | | | H31.3.29 | 災害発生時における法律相談業務 に関する協定 | 総務課 | 総務部 | 和歌山弁護士会 | 073-422-4580 |
| 40 | 物資 供給 | | ● | | R3.4.1 | 食糧・飲料水等の生活支援物資の 供給 | 総務課 | 救助部 物資調達班 | シダックス大新東ヒューマンサービス | 近畿支店 06-6539-2180 |
| 41 | 避難 施設 | | ● | | R4.1.17 | 大規模災害発生時における避難場 所としての施設利用 | 総務課 | 総務部 | 木下建設 | 0737-83-0011 |
| 42 | 情報 通信 | | | ● | R4.10.1 | 情報の収集及び伝達 | 総務課 | 総務部 | K&K アマチュア無線 クラブ | |

様式3【受援計画シート】

令和●●年●●月●●日作成

| | | | | | |
|----------|------|-------|-------|------|------|
| 受援業務名 | | | | | |
| 受援を要する時期 | 発災直後 | ～24時間 | ～72時間 | ～1週間 | 1週間～ |
| | | | | | |

1 庁内担当

| | | |
|------|------|--|
| 受援担当 | 部・班 | |
| | 職・氏名 | |
| 業務担当 | 部・班 | |
| | 職・氏名 | |

2 業務内容及び業務分担

| 業務分担 | | 業務内容 |
|------|------|------|
| 町職員 | 応援者側 | |
| | | |
| | | |
| | | |

3 応援要請先情報

| 応援要請先 | 協定・制度 | 要件等 | 必要人員 | その他 |
|-------|-------|-----|------|-----|
| | | | | |
| | | | | |

4 受援細目

| 集合場所 | 活動場所 | 応援側が準備すべき資機材等 |
|------|------|---------------|
| | | |

| | |
|---------------|--|
| 参考となる業務マニュアル等 | |
|---------------|--|

様式4【受援管理シート】

記入例

基礎情報

| | | | |
|-------|--------|--------------|-------------|
| 受援業務名 | 避難所運営 | 受援期間 (予定) | 可及的速やかに～1ヶ月 |
| 受援担当 | 総務部総務班 | 職・氏名 | 主査 ●● ●● |
| 業務担当 | 総務部総務班 | 職・氏名 | 主査 ●● ●● |

| 業務分担 | | 業務内容 |
|------|------|--------------------------|
| 町職員 | 応援者側 | |
| ○ | | 避難所運営情報の記録、避難者名簿の管理 |
| ○ | ○ | 郵便物や宅配物の取り次ぎ、食糧の受入・管理・配付 |
| ○ | ○ | 衛生管理（掃除、ごみ処理、ペット管理等） |

①【応援必要数等報告】各班受援担当から受援調整会議へ

| | | 報告日時 | 令和元年9月2日 |
|------------------|--|------|----------|
| 必要人員数及び期間 | 備考（人数内訳、要件、資機材、集合場所等） | | |
| 60名/日 およそ1ヶ月間 | <ul style="list-style-type: none"> 避難所10ヶ所に各6名ずつ（3交替） 要件不要 10ヶ所で10台自動車が必要 本庁舎2階201会議室に集合 | | |

②【要請先との調整結果報告】受援調整会議から各班受援担当へ

| | | | 報告日時 | 令和元年9月2日 |
|-------|-------|-----------|---------------------------|----------|
| 応援可能数 | 応援団体 | 期間 | 備考 | |
| 60名/日 | 全国知事会 | 1週間交替で4週間 | 9月4日13時頃到着予定 車両10台提供可能 | |
| | | | | |

③【応援受入報告】各班受援担当から受援調整会議へ

| | | 報告日時 | 令和元年9月2日 |
|-------|-------|------|----------|
| 応援受入数 | 応援団体 | 備考 | |
| 60名 | 全国知事会 | 特になし | |

様式5【受援体制表】

① 受援調整会議

| 災害対策本部 | | 平常時名称 | | |
|--------|--------|-------|----|----|
| 部 | 班 | 課 | 職名 | 氏名 |
| 総務部 | 本部事務局班 | 総務課 | | |
| | 総務班 | 総務課 | | |
| | 企画財政班 | 企画課 | | |
| 救助部 | 物資調達班 | 住民課 | | |

② 各班受援担当

| 災害対策本部 | | 平常時名称 | | |
|--------|-------|--------------------------|----|----|
| 部 | 班 | 課 | 職名 | 氏名 |
| 総務部 | 議会班 | 議会事務局 | | |
| 救助部 | 救助班 | 福祉課 | | |
| | 防疫班 | 福祉課 | | |
| | 避難所班 | 福祉課 | | |
| | 調査班 | 税務課 | | |
| | 環境衛生班 | 住民課 | | |
| | 医療班 | くしもと町立 病院 | | |
| 経済部 | 農林水産班 | 産業課 | | |
| | 商工観光班 | 産業課 | | |
| 建設部 | 建設班 | 建設課 | | |
| | 水道班 | 水道課 | | |
| 教育部 | 総務班 | 教育課 | | |
| | 教育班 | こども未来課 | | |
| | 学校教育班 | 教育課 | | |
| | 社会教育班 | 教育課 | | |
| 消防部 | | 消防本部、串本 消防署、古座消 防署 | | |

様式6【受援管理表（総括）】

記入例

| 要請日時 | 要請先 | 要請内容 | | | | 受援内容 | | その他 |
|--------------|------|----------------|-------|------|------|-------|----------------|--------------------|
| | | 要請業務 | 必要人数 | 必要期間 | 要件等 | 受入人数 | 受入期間 | |
| 4月1日 13時 | 和歌山県 | 避難所運営 | 60人/日 | 1ヶ月 | なし | 30名/日 | 4月3日～ 4月30日 | |
| 4月20日 10時 | 和歌山県 | スクール カウンセラー | 5人/日 | 2週間 | 有資格者 | 5人/日 | 4月20日～ | 各部受援担当窓口 から直接要請 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

様式7【応援要請書】

●●第 号
令和 年 月 日

●●●●長 様

●●●●長 印

令和 年 月 日に発生した地震に係る応援について（依頼）

標記について、災害対策基本法第67条第1項に基づき、下記のとおり応援を要請します。

記

- 1 被害の状況
町内での広範囲で震度6強の地震に見舞われ、人的、物的共に被害が多数発生
- 2 応援要請の理由
被害が極めて大きく、本町職員だけでは十分な災害対応が難しいため
- 3 その他
応援を要する業務内容や活動場所、必要な人員数、資機材等については、別紙のとおり

| 本町受援調整会議（総務班） 連絡先 | |
|-------------------|--|
| 担当者名 | |
| 電話番号 | |
| ファクシミリ番号 | |
| メールアドレス | |

様式7【応援要請書 別紙】

記入例

業務1

| | | |
|------|---------------------------|------------|
| 業務名 | 避難所運営 | |
| 業務場所 | 指定避難所10ヶ所 | |
| | 必要な職種・要件等 | 必要人員数 |
| | なし | 60名/日(3交替) |
| | | |
| 資機材 | 自動車10台 | |
| 派遣期間 | およそ1ヶ月 | |
| 集合場所 | ●●市(町村)本庁舎3階 総務課 | |
| その他 | 10ヶ所の避難所に各6名ずつ配置(2名ずつ3交替) | |

業務2

| | | |
|------|-----------|-------|
| 業務名 | | |
| 業務場所 | | |
| | 必要な職種・要件等 | 必要人員数 |
| | | |
| | | |
| 資機材 | | |
| 派遣期間 | | |
| 集合場所 | | |
| その他 | | |

業務3

| | | |
|------|-----------|-------|
| 業務名 | | |
| 業務場所 | | |
| | 必要な職種・要件等 | 必要人員数 |
| | | |
| | | |
| 資機材 | | |
| 派遣期間 | | |
| 集合場所 | | |
| その他 | | |

様式8【応援要請・受入報告書】

記入例

報告者

報告先

| | |
|-------|----------|
| 受援部名 | 総務部 |
| 窓口担当者 | 主査 ●● ●● |



| | |
|------|-------|
| 担当者名 | ●● ●● |
|------|-------|

①【要請内容報告】各部受援窓口担当から受援班へ

| | | | |
|-------------------|------|-------------------|--------------|
| 報告日時 | | 令和元年10月2日10時00分 | |
| 要請日時 | | 令和元年10月1日15時00分 | |
| 要請先 | 団体名 | | 〇〇県 〇〇市 |
| | 連絡窓口 | 所属 | 〇〇部 〇〇課 |
| | | 職・氏名 | 係長 ●● ●● |
| | | 連絡先 | 073-441-9999 |
| 根拠 | | 〇〇業務人員派遣に係る相互応援協定 | |
| 要請方法（文書の場合は写しを添付） | | 別添文書 | |
| 要請内容 | 業務名 | 〇〇復旧業務 | |
| | 活動場所 | 市内3施設 | |
| | 要件 | 〇〇電気工事士 | |
| | 人員数 | 2人 | |
| | 派遣期間 | 1ヶ月程度 | |
| | その他 | 特になし | |

②【応援受入報告】各部受援窓口担当から受援班へ

| | | | |
|------|--|-----------------|--|
| 報告日時 | | 令和元年10月5日12時00分 | |
| 受入日時 | | 令和元年10月5日9時00分 | |
| 受入人員 | | 2人 | |
| その他 | | | |

様式9【事務引継書】

年 月 日作成

事務引継書

※ 受援業務について、応援職員等の変更がある場合に使用する。
 ※ 業務ごとに前任者が作成し、各班の受援担当が確認をしたうえで保存する。
 ※ 本様式は、別様式をもって代えることができる。

| | | |
|------------------------|--------------|--------------|
| 業務名 | | |
| 業務内容 | | |
| 団体名・氏名 | 前任者 | 後任者 |
| | 団体名： 氏 名： | 団体名： 氏 名： |
| 引継事項 関連する書籍・帳簿 等 | | |
| 現状と課題 | | |
| 今後の方針・予定 | | |
| その他必要な事項 | | |

※ 受援担当者記入欄

| | |
|----------------|-------|
| 所属名 受援担当者氏名 | |
| 確認日 | 年 月 日 |
| 備考 | |

様式 10 【発注・輸送手配票（対企業要請）】

記入例

記入日：R1年9月1日

手配No

救援物資班が付番（通し番号）

記入者：発注元 救援物資班

| | | | | |
|---------------|----------|-----------------------------------|---------|--------------|
| 発注/ 要請元 | (自治体名) | ●●市 | | |
| | (担当者名) | ●● ●● | | |
| | (電話番号) | 073-441-1111 | (FAX番号) | 073-422-2222 |
| | (E-mail) | hiraoka_y0006@pref.wakayama.lg.jp | | |
| 納入先 (2次拠点) | (施設名) | ●●市●●会館 | | |
| | (住所) | ●●市●●2番地2 | | |
| | (担当者名) | ●● ●● | | |
| | (電話番号) | 073-441-3333 | (FAX番号) | 073-422-3333 |

要請元記入欄

記入者：物資提供者（企業等） 提供物資の物資情報も記入してください。

| | | | | |
|-----------|----------|-----------------------------------|---------|--------------|
| 物資 提供者 | (組織名) | 株式会社●● | | |
| | (担当者名) | ●● ●● | | |
| | (電話番号) | 073-444-1111 | (FAX番号) | 073-422-2222 |
| | (E-mail) | hiraoka_y0006@pref.wakayama.lg.jp | | |
| | (搬出元住所) | ●●市●●1番地1 | | |

記入者：物資提供者（企業等）～2次拠点までの輸送者

| | | | |
|--------------|-----------|-----|---------|
| 輸送事業者 | ●●通運 | | |
| 車両番号 | 和歌山 | 500 | ね 11-11 |
| 2次拠点到着予定 | 9月2日10時0分 | | |
| 備考 (管理項目) | | | |

物資提供者記入欄

| 物資内訳 | | | | | | | | | | |
|------|-----|-----|-------------|-----|----|-------|------|------|---------|--|
| | 品目 | | | 数量 | | | | | 賞味・消費期限 | 備考(商品詳細、アレルギーの有無、パレット枚数、ケースサイズ、車両台数等を記載) |
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | 個数 | 単位 | 総重量 | ケース数 | 荷姿 | | |
| 1 | | | アルファ化米 | 500 | 食 | 64 kg | 10 | パレット | R5年9月1日 | |
| 2 | | | 500ml 入り飲料水 | 500 | 本 | 252 | 21 | パレット | R2年5月1日 | 504本提供 |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |

※手書きの場合、品目の記入は小分類だけで構いません

次ページ あり/なし (/)

記入例

記入日：R 1 年 9 月 3 日

品目

アルファ化米

商品名

白米

提供者名

株式会社●●

入り数

50食 入り

重量

6.4kg

サイズ

タテ34cmヨコ33cm高さ18cm

消費期限

R5年9月1日

備考

(消費期限のないものは購入時期、梱包替えをした場合はその時期など)

記入例

記入・提出日：R 1 年 9 月 1 日

受付 No

1

| | | | | |
|-----|-------------------------|-----------------------------------|----------|--------------|
| 依頼元 | (送附先名) | ●●小学校 | | |
| | (担当者名) | ●● ●● | | |
| | (電話番号) | 073-441-1111 | (FAX 番号) | 073-422-1111 |
| | (E-mail) | hiraoka_y0006@pref.wakayama.lg.jp | | |
| | (把握している場合：移動系防災行政無線局番号) | | | |



| | | | | |
|-----|--------|--------------|--------|--------------|
| 提出先 | (提出先名) | ●●市災害対策本部●●部 | | |
| | (担当者名) | 田中 | (電話番号) | 073-441-2222 |

| | |
|----|--|
| 備考 | |
|----|--|

※手書きの場合、品目の記入は小分類だけで構いません

| 物資内訳 | | | | | | |
|------|-----|-----|-------------|-----|----|---------------------------------------|
| | 品目 | | | 数量 | | 備考 (商品詳細、緊急度合い、配達希望日、アレルギーの有無等を記載) |
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | 個数 | 単位 | |
| 1 | | | アルファ化米 | 500 | 食 | |
| 2 | | | 500ml 入り飲料水 | 500 | 本 | 2 L 入りでも可 |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |

次ページ あり／なし (/)

様式14【在庫管理表（備蓄）】

記入例

備蓄倉庫名：●●倉庫

| 品目 ()内は単位 | 品目1 水 (本) | | | 品目2 アルファ化米 (食) | | | 品目3 缶詰パン (缶) | | | 品目4 毛布 (枚) | | |
|---------------|--------------|--------|-----------|-------------------|-----|------|-----------------|-----|------|---------------|-----|------|
| | 出庫量 | 出庫先 | 出庫日時 | 出庫量 | 出庫先 | 出庫日時 | 出庫量 | 出庫先 | 出庫日時 | 出庫量 | 出庫先 | 出庫日時 |
| 在庫量 | 1000 | | | 500 | | | 240 | | | 200 | | |
| 出庫履歴 | -300 | ●●小学校 | 9/1 12:00 | | | | | | | | | |
| | -200 | ●●公民館 | 9/1 12:00 | | | | | | | | | |
| | -150 | ●●高校 | 9/1 17:00 | | | | | | | | | |
| | -300 | ●●センター | 9/2 10:00 | | | | | | | | | |
| | -50 | ●●中学校 | 9/2 10:00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 在庫数 | 0 | | | 500 | | | 240 | | | 200 | | |

記入例

2次物資拠点名：●●センター

| 品目 ()内は単位 | 品目1 水(本) | | | | 品目2 アルファ化米(食) | | | | 品目3 毛布(枚) | | | |
|---------------|-------------|--------------|--------------|------|------------------|-------------|------------|------|--------------|-------------|------------|------|
| | 入・出庫量 | 搬入者/ 出庫先 | 入・出庫 日時 | 担当者名 | 入・出庫量 | 搬入者/ 出庫先 | 入・出庫 日時 | 担当者名 | 入・出庫量 | 搬入者/ 出庫先 | 入・出庫 日時 | 担当者名 |
| 出庫履歴 | 600 | オークワ | 9/1 12:00 | 平岡 | | | | | | | | |
| | 300 | 生協 | 9/1 13:00 | 平岡 | | | | | | | | |
| | -120 | ●●小学校 | 9/1 17:00 | 平岡 | | | | | | | | |
| | -300 | ●●避難所 | 9/2 10:00 | 得津 | | | | | | | | |
| | 480 | 関西広域 連合 | 9/2 11:00 | 得津 | | | | | | | | |
| | -180 | ●●文化セ ンター | 9/2 11:30 | 得津 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 在庫数 | 780 | | | | 0 | | | | 0 | | | |